

PATVIRTINTA
Širvintų sporto centro
l. e. direktoriaus pareigas
2019 m. rugsėjo 3 d. įsakymu Nr. V-65

MOKINIŲ PRIĖMIMO Į ŠIRVINTŲ SPORTO CENTRĄ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių priėmimo į Širvintų sporto centrą tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) nustato asmenų priėmimo į Širvintų sporto centrą (toliau – Sporto centras) ir registravimo jame tvarką.
2. Tvarka nustatyta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintu Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, Širvintų sporto centro nuostatais ir kitais teisės aktais.
3. Į Sporto centrą priimami 5–19 metų asmenys.
4. Mokiniai už Sporto centre teikiamą neformalųjį švietimą moka Širvintų rajono savivaldybės tarybos nustatytą mėnesinį mokestį.
5. Tvarka skelbiama Sporto centro interneto svetainėje (www.sirvintusportas.lt).

II. UGDYMO SI PROGRAMOS IR MOKYMO SI TRUKMĖS

6. Sporto centre mokiniai gali rinktis 4 pakopų sporto šakų ugdymo programas:
 - 6.1. pradinio rengimo (trukmė 1-2 metai);
 - 6.2. meistriškumo ugdymo (trukmė 4-5 metai);
 - 6.3. meistriškumo tobulinimo (trukmė 3-4 metai);
 - 6.4. aukšto meistriškumo (trukmė neribojama).
7. Mokslo metų trukmę Sporto centre nustato Širvintų rajono savivaldybės taryba.

III. PRIĖMIMO TVARKA

8. Į Sporto centrą priimami visi mokiniai, gavę raštišką tėvų (globėjų ar rūpintojų) sutikimą bei gydytojo ar sveikatos priežiūros įstaigos medicininę pažymą.
9. Mokiniai į Sporto centrą priimami, atsižvelgiant į Sporto centro patvirtintą ugdymo planą, mokymo grupių komplektavimą.
10. Naujai komplektuojamų grupių mokinių prašymai mokytis Sporto centre priimami birželio, rugsėjo, spalio mėnesiais.
11. Papildomas mokinių priėmimas į Sporto centrą gali būti vykdomas nuolat, jei yra laisvų vietų.
12. Prioritetas priimant vaikus į Sporto centrą teikiamas gabiems sportui vaikams.
13. Mokiniai, pageidaujantis mokytis Sporto centre, pateikia:
 - 13.1. Prašymą mokytis Sporto centre už vaiką iki 14 metų pateikia vienas iš tėvų, globėjų (rūpintojų), (priedas Nr. 1), nuo 14 metų – pats mokinytis, turintis vieno iš tėvų, globėjų, (rūpintojų) sutikimą (priedas Nr. 2).

13.2. Medicininę pažymą (forma Nr. 068/a, priedas Nr. 3).

13.3. Dokumentų kopijas, patvirtinančias teisę į mokesčio už ugdymą lengvatą.

IV. PRIĖMIMO VYKDYMAS

14. Mokinių priėmimas vykdomas Sporto centro direktoriaus įsakymu.

15. Su priimtais mokiniais sudaromos rašytinės sutartys (priedas Nr. 4). Sutartis pasirašoma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Sutartys registruojamos sutarčių registravimo knygoje.

16. Sudarius sutartį, mokinys įtraukiamas į mokinių duomenų bazę (mokinių registrą).

17. Už vaiką iki 14 metų sutartį pasirašo vienas iš tėvų globėjų (rūpintojų). Nuo 14 metų mokinys, turintis vieno iš tėvų, globėjų (rūpintojų) sutikimą, sutartį gali pasirašyti pats.

18. Mokinių prašymai ir sutartys registruojamos Sporto centro registravimų žurnaluose.

19. Už registracijos žurnalų tvarkymą ir pildymą atsako Sporto centro direktoriaus paskirtas asmuo.

V. KITOS SĄLYGOS

20. Mokiniai šalinami iš Sporto centro:

20.1. už šiurkščius Sporto centro nuostatų ir vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus;

20.2. daugiau kaip mėnesį be pateisinamos priežasties nelankantys užsiėmimų;

20.3. nemokantis mokesčio daugiau kaip 30 kalendorinių dienų;

20.4. mokiniai šalinami 20.2. ir 20.3. punkto atvejais mokytojų teikimu.

21. Mokiniai išregistruojami iš Sporto centro žodiniu mokinių ar tėvų prašymu.

22. Mokinių judėjimas vykdomas direktoriaus įsakymu.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Tvarka gali būti keičiama ir papildoma pasikeitus teisės aktų reikalavimams.

24. Už šiuos tvarkos įgyvendinimą atsako Sporto centro direktorius.

PRAŠYMAS DĖL PRIĖMIMO Į ŠIRVINTŲ SPORTO CENTRĄ

20..... m. mėn. d.

**Širvintų sporto centro
Direktoriui**

Prašau priimti mano sūnų (dukrą)
(mokinio vardas, pavardė asmens kodas)

į Širvintų sporto centro skyrių.
(sporto šaka)

Mokosi mokykloje klasėje.

Gyvename
(namų adresas, telefonas)

.....
(vieno iš tėvų parašas, vardas, pavardė)

.....
(mokinio vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis)

..... mokyklos klasės mokinio (-ės),

gimusio (-ios) m. mėn. d.,

gyvenančio (-ios)
(namų adresas, telefonas)

**Širvintų sporto centro
Direktoriui**

PRAŠYMAS DĖL PRIĖMIMO Į ŠIRVINTŲ SPORTO CENTRĄ

20..... m. mėn. d.

Prašau priimti mane į Širvintų sporto centro skyrių.
(sporto šaka)

.....
(mokinio parašas, vardas, pavardė)

Sūnų (dukra) leidžiu lankyti Sporto centrą
(vieno iš tėvų parašas, vardas, pavardė)

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija	
(įstaigos pavadinimas) SPORTUOJANČIO IR UŽSIIMINĖJANČIO KŪNO KULTŪRA SVEIKATOS PATIKRINIMO MEDICININĖ PAŽYMA	IOK VDK Forma Nr. 068/a

2019 Nr. _____

1. Vardas, Pavardė _____
2. Asmens kodas _____
3. Gimimo data _____
4. Lytis: (vyr.-1; mot. – 2) _____
5. Adresas _____
6. Sporto klubas arba kūno kultūros užsiėmimų organizatorius

7. Sporto šaka, kūno kultūros rūšis

8. Medicininė išvada

	Patikrinimo data			
Pagal nurodytą sporto šaką, kūno kultūros rūšį treniruotis ir dalyvauti varžybose gali arba negali (įrašyti)				
Medicininį kontraindikacijų nėra arba yra (įrašyti)				
Rekomendacijos fiziniam krūviui, trukmei, dažnumui ir pan.				
Gydytojo vardas, pavardė ir parašas				
Gydymo įstaigos pavadinimas ir antspaudas				

Kitas patikrinimas paskirtas _____

ŠIRVINTŲ SPORTO CENTRO NEFORMALIOJO UGDYMO SUTARTIS

20 ____ m. _____ d. Nr. ____

(neformalųjį vaikų švietimą teikiančios įstaigos pavadinimas ir kodas, adresas)

(toliau – Švietimo teikėjas), atstovaujamas _____
(vardas, pavardė, pareigos)

Ir prašymą pateikęs asmuo, _____
(vieno iš tėvų/ globėjų vardas, pavardė, tel. Nr.)

(adresas)

atstovaujantis _____,
(mokinio (-ės) vardas, pavardė ir asmens kodas)

besimokančio (ios) _____ mokyklos _____ klasėje,

interesus (toliau – Klientas), sudarėme šią sutartį:

I. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Švietimo teikėjas įsipareigoja:

1.1. Ugdyti Mokinį pagal neformaliojo švietimo ugdymo programą ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo/s saviraiškos poreikius.

1.2. Teikti Mokiniui _____ neformaliojo vaikų švietimo paslaugas – ugdyti ir mokyti jį
(mokamas, nemokamas įrašyti)

(sporto šakos, grupės, sekcijos pavadinimas)

1.3. Užtikrinti neformaliojo vaikų švietimo paslaugų teikimą pagal Mokinio pasirinktos sporto šakos (sekcijos, grupės) mokymo - ugdymo programą.

1.4. Ugdymo procesą organizuoti vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, ugdymo įstaigos nuostatais.

1.5. Mokymą organizuoti aktyvumo, savanoriškumo, savarankiškumo, sąmoningumo principais.

1.6. Sudaryti Mokiniui saugias ir sveikas ugdymosi sąlygas, prisiimti atsakomybę už mokinio saugumą užsiėmimų metu.

1.7. Teikti Mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie jo ugdymosi rezultatus ir elgesį.

1.8. Užtikrinti, kad Mokinį ugdytų kvalifikuoti specialistai.

1.9. Padėti Mokiniui plėtoti įvairius jo savišvietos interesus, formuoti dorovės ir sveikos gyvensenos pagrindus, lavinti gebėjimą jais vadovautis, diegti Mokiniui darbštumo, atsakomybės, pilietiškumo, pasitikėjimo, savarankiškumo, atvirumo, iniciatyvumo ir reiklumo sau principus.

1.10. Informuoti Klientą apie užmokestį už papildomą ugdymą.

2. Klientas įsipareigoja:

2.1. Sumokėti Teikėjui Širvintų rajono savivaldybės Tarybos nustatytą mėnesinį mokestį.

2.2. Užtikrinti, kad Mokinys:

2.2.1. Laikytųsi sporto centro vidaus tvarkos taisyklių ir kitų dokumentų, reglamentuojančių centro bendruomenės narių veiklą.

2.2.2. Punctualiai ir reguliariai lankytų užsiėmimus.

2.2.3. Pagarbiai elgtųsi su kitais sporto centro bendruomenės nariais.

2.2.4. Dalyvautų sporto centro renginiuose.

- 2.2.5. Turėtų individualias mokymosi priemones.
 - 2.3. Bendradarbiauti su mokytojais ir centro vadovybe sprendžiant Mokinio ugdymo klausimus.
 - 2.4. Atlyginti sporto centrui dėl mokinio kaltės padarytą žalą (pagal Civilinio kodekso 6.275 straipsnį).
 - 2.5. Nedelsiant informuoti centro direktorių apie Mokinio sveikatos sutrikimus, į kuriuos turėtų atsižvelgti sporto centro darbuotojai.
 - 2.6. Nuolat domėtis Mokinio ugdymo rezultatais.
 - 2.7. Rūpintis, kad Mokinys laiku pasitikrintų sveikatą ir pateiktų sporto centrui sveikatos patikrinimo medicininę pažymą.
 - 2.8. Neprieštarauti, kad būtų tvarkomi vaiko asmens duomenys.
 - 2.9. Neprieštarauti, kad vyktų į varžybas su mokytoju ir esant reikalui suteiktų medicininę pagalbą.
- 3. Mokinio perėjimo tvarka ir sąlygos.**
- 3.1. Klientas, mokiniui norint išeiti arba pereiti į kitą sporto ugdymo įstaigą, sporto klubą, nepasibaigus sutarčiai, privalo prieš 14 dienų raštiškai informuoti sporto Centro direktorių.
 - 3.2. Perėjimas iš vieno mokytojo grupės pas kitą įforminamas centro direktoriaus įsakymu pagal Kliento raštišką prašymą.

II. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki mokinys baigs _____ programą.
5. Sutartis gali būti pakoreguota arba nutraukta atskiru šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.
6. Sporto centras turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl Švietimo įstatymo 29 straipsnio 10 dalyje nurodytų priežasčių.

III. GINČŲ SPRENDIMAS

7. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, sporto centro veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami sporto centro taryboje, atskirais atvejais – dalyvaujant apskrities viršininko administracijos valstybinės švietimo inspekcijos atstovui arba apskundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 13-308) nustatyta tvarka.
8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Švietimo teikėjas

Centro direktorius
(pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Klientas

_____ (vieno iš tėvų, globėjų)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)