

KŪNO KULTŪROS IR SPORTO PROJEKTŲ DALINIO FINANSAVIMO IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kūno kultūros ir sporto projektų dalinio finansavimo iš Savivaldybės biudžeto tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Širvintų rajono kūno kultūros ir sporto projektų (toliau – projektai) dalinio finansavimo iš Širvintų rajono savivaldybės biudžeto lėšų tvarką.

2. Lėšos Širvintų rajono kūno kultūros ir sporto projektams iš dalies finansuoti yra numatomos Širvintų sporto centro biudžete.

3. Paraiškas dėl projektų dalinio finansavimo gali teikti savivaldybės teritorijoje veikiančios Širvintų rajono savivaldybėje registruotos nevyriausybinės organizacijos, vykdančios kūno kultūros ir sporto veiklą.

II. DALINIO FINANSAVIMO KRITERIJAI IR PRIORITETAI

4. Lėšos skiriamos projektams, kurie skatina:

- 4.1. Širvintų rajono savivaldybės gyventojų sportinį ugdymą;
- 4.2. suaugusiųjų sportinį užimtumą;
- 4.3. respublikinį, regioninį bei tarpreigioninį bendradarbiavimą sportinėje veikloje;
- 4.4. profesionalaus sporto vystymą rajone;
- 4.5. tarptautinį sportinį bendradarbiavimą.

5. Projektų finansavimo prioritetai:

- 5.1. projektas turi papildomą finansavimo šaltinį;
- 5.2. projektas turi tęstinumą.

III. PARAIŠKŲ PATEIKIMO IR SVARSTYMO TVARKA

6. Paraiškos kūno kultūros ir sporto projektų daliniam finansavimui, priimamos paskelbus Širvintų sporto centro interneto svetainėje apie projektų atrankos konkursą.

7. Skelbime nurodoma:

- 7.1. paraiškų priėmimo laikas;
- 7.2. paraiškų pateikimo būdas;
- 7.3. paraiškų pateikimo adresas;
- 7.4. atsakingo asmens vardas, pavardė, telefonas;
- 7.5. lėšų skyrimo prioritetai;
- 7.6. kita projekto vykdytojams reikalinga informacija.

8. Kūno kultūros ir sporto projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašas skelbiamas Širvintų sporto centro interneto svetainėje www.sirvintusm.lt.

9. Paraiškos nesvarstomos, jei jos yra pateiktos pasibaigus nustatytam paraiškų priėmimo laikui.

10. Vienas pareiškėjas gali pateikti ne daugiau kaip vieną projektą.

11. Pareiškėjo pateikta konkurso paraiška rodo, kad jis yra susipažinęs su šiais nuostatais ir griežtai jų laikysis.
12. Paraiškas svarsto komisija, kurios sudėtį tvirtina Širvintų sporto centro direktorius.
13. Komisiją sudaro ne mažiau kaip keturi nariai.

IV. PROJEKTO PARAIŠKOS TURINYS IR ĮFORMINIMAS

14. Siekdamas gauti finansavimą, pareiškėjas turi pateikti priede Nr. 1, Nr. 2, Nr. 3 nustatytos formos vieną tinkamai lietuvių kalba užpildytą popierinį paraiškos variantą. Visi byloje pateikiami dokumentai turi būti A4 formato.
15. Paraiškos visi lapai turi būti sunumeruoti ir pasirašyti pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens.
16. Visi prie projekto pridėti dokumentai užsienio kalba privalo būti išversti.
17. Paraiškos teikiamos užklijuotame voke, ant kurio turi būti nurodyta: konkurso pavadinimas kuriam teikiama paraiška, pareiškėjo pavadinimas ir adresas.
18. Dokumentai pateikiami tokia tvarka: konkurso paraiškos blankas (1 priedas), kurį užpildo ir pasirašo pareiškėjas, projekto aprašymas (2 priedas), projekto sąmata (3 priedas), projekto pareiškėjo registracijos pažymėjimo kopija, projekto partnerio (rėmėjo), kitų šaltinių patvirtinantis raštas dėl finansavimo konkrečios sumos skyrimo.
19. Projekto sąmatoje reikia nurodyti visas sąnaudas (įskaitant išlaidas, mokesčius ir PVM) eurais. Pareiškėjas būtinai turi nurodyti bendrą projekto vertę, turimas arba gaunamas iš kitų finansavimo šaltinių lėšas ir atskirai nurodyti sumą, prašomą iš Savivaldybės lėšų.
20. Projekto aprašyme pagrindžiamas projekto reikalingumas, projekto tikslai ir uždaviniai, projekto įgyvendinimo terminai, veiklos programos.
21. Pareiškėjas pateikia trumpą projekto vadovo gyvenimo aprašymą ir informaciją apie projektų rengimo ir įgyvendinimo patirtį.

V. PROJEKTŲ VERTINIMAS IR FINANSAVIMAS

22. Komisija, pasibaigus paraiškų pateikimo terminui, per 20 darbo dienų projektus įvertina atsižvelgdama į Apraše nurodytus kriterijus ir prioritetus (5priedas). Projektas finansuojamas, jei surenka 55 ir daugiau balų.
23. Lėšos projektams skiriamos Širvintų sporto centro direktoriaus įsakymu atsižvelgiant į Komisijos pasiūlymus. Informacija apie lėšų skyrimą skelbiama Širvintų sporto centro interneto svetainėje www.sirvintusm.lt.
24. Lėšų skyrimas įforminamas sutartimi (6 priedas), kurią pasirašo lėšų gavėjas ir Širvintų sporto centro direktorius. Prie sutarties pridedama detali Projektui skirtų lėšų išlaidų sąmata, kuri yra neatskiriama sutarties dalis ir projekto priemonių įgyvendinimo planas (8 priedas).

VI. GAUTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS IR ATSISKAITYMAS

25. Lėšų gavėjai privalo:
 - 25.1. skirtas lėšas naudoti tik nurodytiems tikslams ir uždaviniams griežtai pagal tikslinį lėšų paskirstymą. Finansavimas, panaudotas ne pagal paskirtį, teisės aktų nustatyta tvarka išieškomas į Širvintų sporto centro biudžetą;
 - 25.2. užtikrinti, kad perkant prekes ir paslaugas, būtų laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytos tvarkos;

25.3. gavus lėšas, ketvirčiui pasibaigus, iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 7 dienos pateikti Širvintų sporto centrui ataskaitą apie gautų lėšų panaudojimą (Forma Nr. 2, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. 1K-407 redakcija), išlaidas pateisinančių dokumentų sąrašą (7 priedas) ir buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių lėšų panaudojimą patvirtintas kopijas;

25.4. projektui skirtas ir nepanaudotas arba panaudotas ne pagal paskirtį lėšas grąžinti į Širvintų sporto centro biudžetą iki einamųjų metų gruodžio 25 d.;

25.5. pagal Lietuvos Respublikos įstatymus mokėti visus mokesčius ir rinkliavas, susijusias su gautų lėšų panaudojimu;

25.6. įgyvendinus projektą, Širvintų sporto centrui pateikti ataskaitą pagal patvirtintą ataskaitos formą (4 priedas).

26. Už projekto įgyvendinimą, projekto lėšų tikslingą panaudojimą atsako lėšų gavėjas.

27. Projekto įgyvendinimą kontroliuoja Širvintų rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

Kūno kultūros ir sporto projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašo
1 priedas

KŪNO KULTŪROS IR SPORTO PROJEKTŲ DALINIO FINANSAVIMO IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO KONKURSO PARAIŠKOS BLANKAS

1. Projekto pavadinimas	
--------------------------------	--

2. Projekto pareiškėjas	
Organizacijos pavadinimas	
Įmonės kodas	
Adresas	
Miestas, pašto indeksas	
Telefonas	
Elektroninis paštas	
Organizacijos banko rekvizitai (banko pavadinimas, kodas, sąskaitos numeris)	
Informacija apie projekto vadovą:	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Darbo vietos adresas	
Pareigos organizacijoje	
Telefonas	
Elektroninis paštas	

3. Projekto įgyvendinimo terminai	
4. Projekto įgyvendinimo vieta	
5. Bendra projekto sąmata	
6. Kiti finansavimo šaltiniai	
7. Prašomas finansavimas iš Savivaldybės biudžeto lėšų	

Pareiškėjas

_____ (parašas, vardas ir pavardė)

A.V.

Projekto vadovas

_____ (parašas, vardas ir pavardė)

Kūno kultūros ir sporto projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašo
2 priedas

PROJEKTŲ APRAŠYMAS

1. Projekto tikslas:

--

2. Projekto uždaviniai:

2.1.

2.2.

2.3.

--

3. Projekto aprašymas:

--

4. Projekto įgyvendinimo laikotarpis (nurodoma data (metų ir mėnesių tikslumu). Kada planuojama pradėti vykdyti ir kada planuojama baigti teikiamą projektą?):

--

5. Tikslinė projekto grupė (Kam, kokiai tikslinei grupei skirtas projektas, kiek žmonių dalyvaus projekte, koks jų amžius?):

--

6. Laukiami projekto rezultatai (Kokie rezultatai turi būti pasiekti įgyvendinus projektą, kokia galima šio projekto ilgalaikė nauda?):

--

7. Projekto vykdytojo (-ų) kvalifikacija ir patirtis:

--

8. Veiklos planas

Eil. nr.	Numatoma veikla	Vieta	Laikas	Dalyviai	Veiklos vykdytojai	Pastabos

9. Projekto tęstinumas (pažymėkite X) (jei projektas tęstinis – detalizuoti)

Taip

Ne

--

10. Projekto viešinimas:

--

Kūno kultūros ir sporto projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašo
3 priedas

PROJEKTO ŠAMATA

Eil. nr.	Išlaidų pavadinimas	Bendra vertė su PVM (Eur)	Nuosavos lėšos	Iš kitų finansavimo šaltinių	Prašomas finansavimas iš Savivaldybės biudžeto lėšų
	Iš viso:				

Projekto įgyvendinimo rėmėjai (*aprašykite kiekvieną numatomą projekto rėmėją*):

--

Planuojamos pajamos, jeigu tokios numatytos:

--

Projekto vadovas

_____ (parašas, vardas ir pavardė)

Projekto finansininkas

_____ (parašas, vardas ir pavardė)

Kūno kultūros ir sporto projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašo
4 priedas

KŪNO KULTŪROS IR SPORTO PROJEKTŲ DALINIO FINANSAVIMO IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO ATASKAITA

20 .. m. d. Nr.
Širvintos

1. Projektą įvykdžiusios organizacijos pavadinimas:	
--	--

2. Informacija apie organizaciją:	
Kodas	
Adresas	
Telefonas	
Elektroninis paštas	
Interneto svetainė	

3. Projekto pavadinimas:	
---------------------------------	--

4. Pagrindinė projekto įgyvendinimo vieta:

5. Projekte dalyvavusių žmonių skaičius:	
Tiesiogiai projekte dalyvavusių žmonių skaičius	
Vykdančių projektą ir aptarnaujančių projekto įgyvendinimą žmonių skaičius	

6. Projekto faktinis biudžetas:	
Suma, kuri buvo reikalinga projektui (bendras finansavimo poreikis siekiant kokybiškai įgyvendinti projektą)	
Gauta lėšų projektui (faktinės išlaidos):	
Savivaldybės lėšos	
Nuosavos lėšos	
Kitos lėšos (išvardyti)	

7. Projekto įgyvendinimo veiklos aprašymas (projekto trumpas apibūdinimas):
--

8. Bendradarbiavimas (jeigu projektas buvo įgyvendinamas kartu su partneriais – nurodykite juos). Kaip partneriai prisidėjo prie projekto įgyvendinimo, kaip buvo bendradarbiaujama su partneriais?):
--

9. Projekto rezultatas (konkretūs dalykai, kurie buvo įgyvendinti projekto metu):
--

10. Projekto testinimas ir perspektyvos (Ar jį reikia testuoti ir kokia nauda gali būti tešiant ar pradant naujus panašaus pobūdžio projektus?/ar numatote testuoti šį projektą?):

11. Projekto vertinimas (Kaip buvo vertinamas projektas ir jo vykdymo procesas, kokios formos ir priemonės buvo naudojamos, kaip buvo viešinamas projektas?):

12. Papildoma informacija

Ataskaitą rengė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Organizacijos vadovas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A.V.

Kūno kultūros ir sporto projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašo
5 priedas

Kūno kultūros ir sporto projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšoms gauti pateikto projekto

VERTINIMO IŠVADA

_____ (data)

Pareiškėjas – _____

Projekto pavadinimas – _____

Paraiškos registracijos Nr. – _____

Vertinimo kriterijus	Balų skaičius
<u>Projekto rezultatų nauda</u> Galimas balų skaičius – 0-30.	
<u>Projekto atitikimas kriterijams ir prioritetams</u> Galimas balų skaičius – 0-25.	
<u>Projekto samatos realumas ir pagrįstumas</u> Galimas balų skaičius – 0-20.	
<u>Nuosavų ar kitų šaltinių lėšų pritraukimas projekto įgyvendinimui</u> Galimas balų skaičius – 0-20.	
<u>Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp skirtingų sektorių ir institucijų</u> Galimas balų skaičius – 0-5.	
Balų vidurkis	

Svarbiausi teigiami ir neigiami vertinamo projekto požymiai	Rekomendaciniai siūlymai dėl projekto finansavimo (nefinansavimo)

_____ (komisijos nario vardas, pavardė, parašas)

_____ (komisijos nario vardas, pavardė, parašas)

_____ (komisijos nario vardas, pavardė, parašas)

_____ (komisijos nario vardas, pavardė, parašas)

_____ (komisijos nario vardas, pavardė, parašas)

Kūno kultūros ir sporto projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašo 6 priedas

BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS

20____m.____d. Nr.____

Širvintos

Širvintų sporto centras, įmonės kodas 190374721, Kalnalaukio g. 28, Širvintos (toliau – Centras), atstovaujama l. e. direktorės pareigas Alinos Zapolskienės, veikiančios pagal Širvintų sporto centro nuostatus ir

(organizacijos pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas)

(toliau – Organizacija), atstovaujama _____,

(pareigos, vardas, pavardė)

abu kartu vadinami šalimis, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. šios sutarties objektas yra _____;

(biudžeto programos pavadinimas)

1.2. asignavimų valdytojo

priemonė _____;

1.3. Organizacijos vykdomo projekto

pavadinimas _____;

1.4. biudžeto lėšų naudojimo tikslinė

paskirtis _____;

1.5. Organizacijai skirtų biudžeto lėšų

suma _____.

2. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

2.1. Asignavimų valdytojas įsipareigoja:

2.1.1. finansuoti šios sutarties 1.2. punkte nurodytos programos ir 1.3. punkte nurodyto projekto vykdymą ir skirti atsižvelgiant į pateiktą programos sąmatą (kuri yra neatskiriama sutarties dalis), _____ (_____)

(suma žodžiu)

2.1.2. lėšas pervesti į sąskaitą Nr. _____, esančią _____;

(banko pavadinimas)

2.1.3. teikti visokeriopą informacinę ir konsultacinę pagalbą, padedančią laikytis sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

2.2. Organizacija įsipareigoja:

2.2.1. skirtas lėšas naudoti pagal patvirtintą programos sąmatą (Forma BFP-1, patvirtinta Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. 9-105);

2.2.2. pasibaigus ketvirčiui, iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 7 dienos, pateikti buhalterijai ataskaitą apie gautų lėšų panaudojimą (Forma Nr. 2, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. 1K-407 redakcija). Prie ataskaitos pridedami buhalterinės apskaitos dokumentai: išlaidas pateisinančių dokumentų sąrašą (Kūno kultūros ir sporto projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašo 7 priedas), buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių lėšų panaudojimą patvirtintas kopijas;

2.2.3. pasibaigus (įvykdžius) projektui, ne vėliau kaip per 10 dienų po projekto įgyvendinimo arba iki 20___ m. gruodžio 31 d., pateikti programos asignavimų valdytojui ataskaitą, kurioje turi būti nurodytas numatytų tikslų įvykdymas, projekto visuomeninė reikšmė, vertinimo kriterijų įvykdymas;

2.2.4. nepanaudotas lėšas iki 20__ m. gruodžio 25 d. grąžinti Asignavimų valdytojui;

2.2.5. kaupti ir saugoti visus dokumentus, patvirtinančius lėšų panaudojimą, tvarkingai vesti apskaitą, pateikti visą būtiną dokumentaciją auditui atlikti;

2.2.6. už gautų lėšų panaudojimą projekte nurodytiems tikslams pasiekti atsako Organizacijos vadovas.

2.3. Asignavimų valdytojas turi teisę:

2.3.1. tikrinti, ar Organizacija laikosi šioje sutartyje nustatytų įsipareigojimų, ar skirtus asignavimus naudoja teisėtai, ekonomiškai, efektyviai ir rezultatyviai;

2.3.2. sustabdyti lėšų pervedimą, jeigu Organizacija laiku nepateikia finansinės ataskaitos apie lėšų panaudojimą.

2.4. Organizacija turi teisę:

2.4.1. dėl iš anksto nenumatytų priežasčių ar dėl atsiradusių aplinkybių, kurioms esant projekto vykdymas būtų neįmanomas, atsisakyti vykdyti projektą. Tokiu atveju turi būti pateiktas Asignavimų valdytojui oficialus raštas ir į Organizacijos sąskaitą pervestos lėšos turi būti grąžintos Asignavimų valdytojui ne vėliau kaip per 5 dienas po oficialaus rašto pateikimo.

3. KITOS SĄLYGOS

3.1. Sutartis įsigalioja nuo 20___ m. _____ d. ir galioja iki 20___ m. gruodžio 31 d.;

3.2. paaiškėjus, kad skirtos lėšos panaudotos ne pagal paskirtį, sutartis nutraukiama, išmokėtos lėšos grąžinamos Asignavimų valdytojui;

3.3. sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai;

3.4. pasikeitus šalių juridiniams statusams arba pavadinimams, sutarties sąlygos nesikeičia;

3.5. ginčai, kylantys tarp sutarties šalių dėl sutarties ar kitų su šia sutartimi susijusių teisinių santykių, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

4. JURIDINIŲ ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

Asignavimų valdytojas	Organizacija
Pavadinimas: Širvintų sporto centras	Pavadinimas:
Įstaigos kodas: 190374721	Įstaigos kodas:
Adresas: Kalnalaukio g. 28, Širvintos	Adresas:
Telefono nr.: (8 382) 51809	Telefono nr.:
Atsisk. sąsk.: LT074010042000187883	Atsisk. sąsk.:
Bankas: AB DNB bankas	Bankas:
Banko kodas: 40100	Banko kodas:
L. e. direktoriaus pareigas	
Alina Zapolskienė	
A.V.	A.V.

Kūno kultūros ir sporto projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašo
8 priedas

Projekto priemonių įgyvendinimo planas

Eil . Nr.	Priemonės pavadinimas	Planuojama vykdymo data	Planuojama vykdymo vieta	Planuojamas dalyvių skaičius (sportininkai, sportuotojai, treneriai, teisėjai, medikai, lydintys asmenys ir kiti dalyviai)	Viso projekto suma (Eur)
1	2	3	4	5	6
	1 ketvirtis				
1					
2					
Iš viso:				0	0,00
	2 ketvirtis				
3					
4					
Iš viso:				0	0,00
	3 ketvirtis				
5					
6					
Iš viso:				0	0,00
	4 ketvirtis				
7					
8					
Iš viso:					
Iš viso 2017 m.:					