

PATVIRTINTA
Širvintų sporto centro
l. e. direktoriaus pareigas
2018 m. rugsėjo 11 d.
įsakymu Nr. V-93-(1.3)

ŠIRVINTŲ SPORTO CENTRO FUTBOLO VYRESNIOJO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Širvintų sporto centro futbolo vyresnysis mokytojas (toliau Mokytojas) yra specialistas.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės paskirtis – Širvintų sporto centro nuostatuose ir šiame pareigybės aprašyme numatytai veiklai organizuoti ir vykdyti.
4. Pareigybės pavaldumas – Mokytojas tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas mokyklos direktoriui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM MOKYTOJUI

5. Mokytojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. dirbti mokytoju gali asmuo, įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, – pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas; asmenys per 2 metus nuo darbo mokytoju pagal ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo programas pradžios privalo įgyti pedagogo kvalifikaciją; asmenys per vienus metus nuo darbo mokytoju pagal profesinio mokymo ir neformaliojo (išskyrus ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas) švietimo programas pradžios privalo išklausti švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka pedagoginių ir psichologinių žinių kursą;
 - 5.2. turėti vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją;
 - 5.3. turėti skaitmeninio raštingumo gebėjimus;
 - 5.4. gerai mokėti valstybinę lietuvių kalbą, sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
 - 5.5. gebėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;
 - 5.6. gebėti gerai organizuoti ir analizuoti ugdymo, mokymo ir mokymosi procesą, nuolat atnaujinti savo žinias, aktyviai dalyvauti metodinėje veikloje, skleisti savo gerąją pedagoginio darbo patirtį sporto centre.

III. MOKYTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis mokytojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. planuoja neformalaus ugdymo veiklą, pasiruošia treniruotėms, vertina auklėtinių pasiekimus;
 - 6.2. informuoja mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie ugdymosi poreikius ir pažangą;
 - 6.3. profesiskai tobulėja;
 - 6.4. bendradarbiauja su pedagoginiais darbuotojais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ir mokyklos partneriais;

- 6.5. vadovauja ugdomajai grupei, dalyvauja biudžetinės įstaigos veiklos įsivertinime, siekia biudžetinės įstaigos ugdymo (mokymo) tikslų;
- 6.6. užtikrina ugdomų mokinių saugumą, geros kokybės ugdymą;
- 6.7. gerbia mokinį kaip asmenį, nepažeisdamas jo teisių ir teisėtų interesų;
- planuoja savo veiklą, pasirengia neformaliojo švietimo užsiėmimams ir juos tinkamai organizuoja;
- 6.8. suprantamai ir aiškiai, taisyklinga lietuvių kalba perteikia ugdymo turinį;
- 6.9. ugdo auklėtinius remdamasis jų gebėjimais ir polinkiais, stiprina mokymosi motyvaciją;
- 6.10. neleidžia mokiniams, neturintiems gydytojo leidimo, lankyti sporto pratybų, reguliuoja mokymosi, treniravimosi bei poilsio režimą;
- 6.11. neskatina auklėtinius vartoti draudžiamus medikamentus (dopingą);
- 6.12. tvarko pedagoginės veiklos apskaitos dokumentus;
- 6.13. Mokytojas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
- 6.14. vadovaujasi vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
- 6.15. darbo sutartimi;
- 6.16. kitais mokyklos lokaliais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

IV. MOKYTOJO ATSAKOMYBĖ

7. Mokytojas atsako už:
- 7.1. tinkamą priskirtų funkcijų atlikimą;
- 7.2. mokinių saugumą per mokomąsias pratybas, organizuotus renginius, sporto varžybų ir stovyklų metu;
- 7.3. tinkamą ir savalaikį mokymo grupių komplektavimą, mokinių mokomąjį bei auklėjamąjį darbą treniruotėse ir varžybose, mokymo programų vykdymą, sportinius rezultatus, mokinių drausmę;
- 7.4. už netinkamą pareigų vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau

(data)

(parašas)

(vardas, pavardė)