

ŠIRVINTŲ SPORTO CENTRO ATVIROS JAUNIMO ERDVĖS UŽIMTUMO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Širvintų sporto centro jaunimo užimtumo specialisto pareigybė yra priskiriama specialistų pareigybės grupei.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Pareigybės paskirtis (jei yra) vykdo jaunimo darbuotojo funkcijas. Darbas vyksta su jaunimu nuo 14 iki 29 m. amžiaus, taikant atviro darbo su jaunimu principus ir metodus, kad jauni žmonės taptų sąmoningi, savarankiški, atsakingi už savo ir visuomenės gerovę, jaunimo veiklų organizatoriaus veikla orientuota į jaunuolių kokybinio ugdymo proceso rezultatus.
4. Jaunimo užimtumo specialistas tiesiogiai pavaldus Širvintų sporto centro direktoriui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Jaunimo užimtumo specialistas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą humanitarinių mokslų, socialinių mokslų išsilavinimą;
 - 5.2. mokėti bent vieną užsienio kalbą (anglų, prancūzų, vokiečių) B1 lygiu;
 - 5.3. išmanyti ir gebėti vadovautis jaunimo politiką reglamentuojančiais teisės aktais, turėti žinių apie Lietuvos jaunimo politiką, Europos Sąjungos jaunimo politikos kryptis;
 - 5.4. turėti veiklos jaunimo ar su jaunimu dirbančiose organizacijose patirties;
 - 5.5. turėti bendravimo ir organizavimo įgūdžių, reikalingų bendradarbiauti su valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų atstovais, jaunimo organizacijomis, neformaliomis jaunimo grupėmis, neorganizuotu jaunimu;
 - 5.6. mokėti dirbti kompiuteriu (*MS Word, MS Excel*, interneto naršykle ir elektroniniu paštu).

III. JAUNIMO UŽIMTUMO SPECIALISTO FUNKCIJOS

6. Jaunimo užimtumo specialistas atlieka šias funkcijas:
 - 6.1. užmezga kontaktą ir palaiko tvarų bei lygiavertį santykį su jaunais žmonėmis;
 - 6.2. nustato ir įvertina jaunimo poreikius, užtikrina saugią aplinką ir jų realizavimo sąlygas;
 - 6.3. teikia jauniems žmonėms individualią pagalbą sudėtingose situacijose;
 - 6.4. vykdo pirminę prevenciją – atpažįsta rizikingą jauno žmogaus elgesį, poelgius ir imasi veiksmų, siekdami išvengti nepageidaujamų pasekmių;
7. Dirba tiek su jaunimo grupėmis, tiek su individualiais asmenimis, taikant atviro darbo su jaunimu principus ir metodus.
8. Inicijuoja ir organizuoja su jaunimu susijusių projektų rengimą ir jų įgyvendinimą.
9. Organizuoja ir vykdo įvairias prevencines, sveikatingumo, motyvacijos priemones (diskusijos, paskaitos, seminarai, renginiai, varžybos ir kt.) jaunimui.
10. Vykdo veiklą už Atvirų jaunimo erdvių ribų, vietose, kur jaunimas praleidžia daugiau laiko.

11. Teikia prevencines, informavimo, konsultavimo, socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, sociokultūrines ir kitas su jauno žmogaus ugdymu susijusias paslaugas.
12. Dalinasi gerąja patirtimi su kitais specialistais jaunimo politikos įgyvendinimo srityje.
13. Organizuoja projektus, mokymus, seminarus, renginius, skatinančius socialinių partnerių bendradarbiavimą, kartu vykdomų veiklų koordinavimą.
14. Bendradarbiauja su neformaliomis jaunimo grupėmis.
15. Rengia informacinę – vizualinę medžiagą Atvirų jaunimo erdvių renginiams, veiklų pristatymams.
16. Vykdo Atvirų jaunimo erdvių narių registracijos priežiūrą.
17. Organizuoja ir vykdo sporto centro veiklą, dalyvauja rengiant projektus, siekiant gauti finansinę ar kitokią paramą, bendrauja ir bendradarbiauja su centre dirbančiais mokytojais, teikia metodinę pagalbą.
18. Rinka metodinę medžiagą apie Atviros erdvės jaunimo erdvės veiklą, kaupia vaizdinę medžiagą.
19. Nuolat kelia kvalifikaciją, tobulina užsienio kalbų, kompiuterinio raštingumo žinias.
20. Planuoja darbą ir laiku atsiskaito už atliktas užduotis.
21. Vykdo funkcijas, laikosi įstaigos darbo tvarkos taisyklių, darbų bei priešgaisrinės saugos taisyklių reikalavimų;
22. Dokumentuojant veiklą laikosi dokumentų valdymo taisyklių reikalavimų.
23. Jaunimo užimtumo specialistas, vykdydamas šias funkcijas:
 - 23.1. planuoja savo veiklą, numato veiklos tikslus, uždavinius, ją vertina ir koreguoja, atsižvelgdami į jaunų žmonių bei visuomenės poreikius ir konkrečios vietovės padėties analizę;
 - 23.2. vertina savo veiklos poveikį ir rezultatus;
 - 23.3. nuolat tobulina savo kompetencijas, reikalingas darbui su jaunais žmonėmis

IV. ATSAKOMYBĖ

24. Jaunimo užimtumo specialistas atsako:
 - 24.1. už šiame pareigybės aprašyme nustatytų pareigų vykdymą;
 - 24.2. už savalaikį informacijos atnaujinimą Atvirų jaunimo erdvių socialiniame tinkle;
 - 24.3. už Atvirų jaunimo erdvių metodinės medžiagos kaupimą;
 - 24.4. už projektinio darbo vykdymą;
 - 24.5. už teikiamų duomenų teisingumą;
25. Už savo pareigų, numatytų šiame pareigybės aprašyme, nevykdymą ar netinkamą vykdymą, už įstatymų pažeidimus, padarytus vykdant savo veiklą, už Jaunimo erdvei padarytą materialinę žalą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau

Pareigos _____

Parašas _____

Vardas ir pavardė _____

Data _____